

2. 当組合が取り扱う保有個人データに関する事項（保護法第27条1項関係）

次のとおりです（後記3以下も併せてご覧下さい）。なお、個人情報の利用目的が法令等に基づき限定されている場合には、当該利用目的以外で利用致しません。

(1) 当該個人情報取扱事業者（当組合）の名称：道央農業協同組合

(2) すべての保有個人データの利用目的

データベース等の種類	利用目的
組合員等名簿	<ul style="list-style-type: none"> ・ 会議・催事のご通知・ご連絡 ・ 組合員資格の管理（理事、総代等の選出における手続き） ・ 組合員その他の利害関係の閲覧請求への対応 ・ 経費の賦課 ・ 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等（対面による情報の提供を含む。）
信用事業に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> ・ 当組合の関連会社・団体や提携会社・団体の金融商品やサービスの提供 ・ 各種金融商品の口座開設等 ・ 金融商品やサービスの申込みの受付 ・ 本人確認法に基づくご本人様の確認等や金融商品のサービスをご利用いただく資格等の確認 ・ 貯金取引や融資取引等における期日管理など継続的なお取引における管理 ・ 融資のお申込みや継続的な利用等に際しての判断 ・ 適合性の原則等に照らした判断等 ・ 金融商品やサービスの提供に係る妥当性の判断 ・ 与信事業に際して個人情報を加盟する個人信用情報機関に提供する場合等適切な業務の遂行に必要な範囲で第三者に提供 ・ 他の事業者等から個人情報の処理の全部または一部について委託された場合等において、委託された当該業務の適切な遂行 ・ お客様との契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行 ・ 市場調査並びにデータ分析やアンケートの実施等による金融商品やサービスの研究や開発 ・ ダイレクトメールの発送等や金融商品やサービスに関する各種ご提案 ・ 信用事業以外の事業や提携会社等の商品やサービスの各種ご提案 ・ 各種お取引の解約やお取引解約後の事後管理 ・ その他お客様とのお取引の適切かつ円滑な履行
共済事業に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> ・ 申込みの受付 ・ 本人の確認 ・ 契約の継続・維持管理 ・ 共済金等の支払い ・ 対契約者サービスその他約款等に定める契約の履行 ・ 市場調査及び当組合が提供する商品・サービスの開発・研究 ・ 業務遂行に必要な範囲で行う業務提携先等への提供 ・ 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等（対面による情報の提供を含む。）
購買事業に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> ・ 申込みの受付 ・ 注文品などの配達・配送その他契約の締結・履行 ・ 業務遂行に必要な範囲で行う業務提携先等への提供 ・ 費用・代金の請求・決済 ・ 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等（対面による情報の提供を含む。）
販売事業に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> ・ 申込みの受付 ・ 契約の締結・契約に基づくサービスの提供 ・ 業務遂行に必要な範囲で行う関係団体・提携企業等への提供 ・ 費用・販売代金の請求・決済 ・ 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等（対面による情報のご提供を含む。）
営農指導に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> ・ 経営の指導その他それに付帯するサービスの提供 ・ 経費の賦課 ・ 与信の判断 ・ 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等（対面による情報のご提供を含む。）
統合情報データベース	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本人の確認 ・ 与信の判断 ・ 契約の維持・管理 ・ 取引内容・履歴等の管理 ・ 市場調査及び商品・サービスの開発・研究 ・ 業務の遂行に必要な範囲で行う業務提携先等第三者への提供 ・ 資産査定・決算事務等内部管理 ・ 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等（対面による情報のご提供を含む。）
個人番号に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> ・ 個人番号関係事務の実施

(注) ご不明な点につきましては、ご本人様からのお申出により遅滞なくご回答させていただきます。

(3) 開示等の求めに応じる手続

保有個人データにかかる開示等の求めに応じる手続は、以下の通りです。なお、当組合が行うダイレクトメールや電話によるご案内等について、ご本人または代理人の方からの利用停止のお申し出があった場合には、ただちにダイレクトメールや電話によるご案内のための個人情報の利用を中止いたします。

(I) 開示等の求めのお申出先

当組合の保有個人データに関する開示等のお求めは、つぎの窓口までお申出下さい。
なお、お取引内容等に関するご照会は、最寄の各支店・本所のお取引窓口にお尋ね下さい。
受付時間は平日の午前9時から午後5時までとなります。

【受付窓口】

本所	TEL:0123-36-1122	FAX:0123-36-1155
	メールアドレス	ja-dowoh@crux.ocn.ne.jp
本店	TEL:0123-36-8223	FAX:0123-36-2626
相生支店	TEL:0123-33-5848	FAX:0123-32-6622
北広島支店	TEL:011-372-3133	FAX:011-372-2777
西部支店	TEL:011-376-2501	FAX:011-376-2507
大曲支店	TEL:011-376-2505	FAX:011-376-2906
江別支店	TEL:011-382-4112	FAX:011-385-3901
五丁目支店	TEL:011-381-4111	FAX:011-381-4126
野幌支店	TEL:011-382-2433	FAX:011-382-3417
大麻支店	TEL:011-386-8037	FAX:011-386-6786
千歳支店	TEL:0123-23-5800	FAX:0123-27-2008
東千歳支店	TEL:0123-21-3111	FAX:0123-21-3127

(II) 開示等の求めに際して提出すべき書面の様式その他開示の求めの方式

受付窓口へ直接お越しいただき、当組合所定の請求書によりお申し込みください。
なお、やむを得ない事情により受付窓口にお越しいただけない場合には、電話等により受付窓口へ請求書用紙を請求していただき、所定の事項をご記入の上、郵送またはFAXで送付してください。

(III) 開示等の求めをする者がご本人又はその代理人であることの確認の方法

ご本人からのお申し込みの場合には、本人であることをご来店の場合には、運転免許証、パスポート、健康保険証の被保険者証、年金手帳、実印及び印鑑証明書（交付日より3ヶ月以内のもの）、個人番号又は在留カードにより確認させていただきます。郵送またはFAXによる場合には、運転免許証またはパスポートの写しのほか、住民票または請求書に実印の押印と印鑑証明書（交付日より3ヶ月以内のもの）を同封していただき確認させていただきます。また、代理人からのお申し込みの場合には、来店によるものとし、代理人であることを委任状および本人の印鑑証明書（交付日より3ヶ月以内のもの）付きの請求書等により確認させていただきます。

(IV) 利用目的の通知又は開示を求める際の手数料の額および徴収方法

利用目的の通知に対し540円（消費税含む。）の手数料を現金にて徴収いたします。
開示等の求めに対し1件につき540円より（消費税含む。）の手数料を現金にて徴収いたします。

(4) 保有個人データの取扱いに関し当組合が設置する苦情のお申出先窓口（保護法第31条関係）

当組合の保有個人データの取扱い等に関する苦情等については、つぎのところまでご連絡ください。

【苦情等相談窓口】

本所	TEL:0123-36-1122	FAX:0123-36-1155
	メールアドレス	ja-dowoh@crux.ocn.ne.jp
本店	TEL:0123-36-8223	FAX:0123-36-2626
相生支店	TEL:0123-33-5848	FAX:0123-32-6622
北広島支店	TEL:011-372-3133	FAX:011-372-2777
西部支店	TEL:011-376-2501	FAX:011-376-2507
大曲支店	TEL:011-376-2505	FAX:011-376-2906
江別支店	TEL:011-382-4112	FAX:011-385-3901
五丁目支店	TEL:011-381-4111	FAX:011-381-4126
野幌支店	TEL:011-382-2433	FAX:011-382-3417
大麻支店	TEL:011-386-8037	FAX:011-386-6786
千歳支店	TEL:0123-23-5800	FAX:0123-27-2008
東千歳支店	TEL:0123-21-3111	FAX:0123-21-3127